

Artikel I. Algemene beginselen

De bescherming van uw persoonlijke levenssfeer is voor Ojoka CSA Bv van het hoogste belang. Wij verbinden er ons dan ook toe om uw persoonsgegevens te beschermen en te verwerken in alle transparantie en conform alle wettelijke bepalingen¹.

Met deze verklaring willen wij u alvast volledig informeren.

Daarbij zullen wij dieper ingaan op hoe wij uw persoonsgegevens verzamelen, gebruiken en bewaren. De eventueel reeds contractueel afgesproken voorwaarden tussen u en ons blijven onveranderd.

Wij nodigen u hiermee vriendelijk uit even de tijd te nemen om deze privacyverklaring volledig te doorlezen en uzelf bekend te maken inzake ons beleid m.b.t dit onderwerp.

Onthoud alvast ook dat u zich steeds kunt verzetten tegen de verwerking van uw gegevens. **Artikel VII** van deze verklaring gaat trouwens dieper in op deze mogelijkheid.

Artikel II. De draagwijdte van deze privacyverklaring

Sectie 2.01 Wat betekent "de verwerking van uw gegevens" en wie is daarvoor uiteindelijk verantwoordelijk?

- (a) Onder de verwerking van uw gegevens verstaan wij **iedere** bewerking van uw persoonsgegevens:

Het begrip "**verwerking**" dekt onder andere alle aspecten die verband houden met het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of ze op eender welke manier terbeschikkingstelling, samenbrengen, combineren, archiveren, wissen of uiteindelijk vernietigen.

De volgende firma is verwerkingsverantwoordelijke voor de persoonsgegevens:

Ondernemingsnummer:	0811.835.065
Maatschappelijke Naam:	OJOKA CERAMICS - STEEL - ANIMAL FEEDS Bv
Afkorting:	OJOKA C.S.A. Bv
Adres van de maatschappelijke zetel:	Naastveldstraat 138, 9160 Lokeren, BE-België
Telefoonnummer:	0478/60.32.63
Primair E-mail:	info@ojoka.com
Secundair Email:	ovendokter@gmail.com
Primair Webadres:	www.ojoka.com
Secundair Webadres:	www.ovendokter.com

Ojoka C.S.A. Bv is bijgevolg dus uw eerste gesprekspartner voor alle vragen over het gebruik van uw gegevens door onze firma.

U kan eveneens steeds de toezicht autoriteiten contacteren, namelijk de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer.

- (b) Gespecialiseerde zakenpartners

Voor specifieke dienstverleningen doen wij steeds een beroep op **gespecialiseerde zakenpartners**, die op hun beurt kunnen optreden als onderaannemer of als leverancier. Zij moeten onze instructies strikt opvolgen en ons beleid inzake bescherming van persoonsgegevens naleven.

In andere gevallen zijn deze zakenpartners zelf medeverantwoordelijk voor de verwerking van gegevens en moeten zij op hun beurt hun wettelijke verplichtingen inzake de nieuwe EU-Privacy wetgevingen nakomen.

Wij verzekeren ons ervan dat onze zakenpartners enkel gegevens ontvangen die strikt noodzakelijk zijn voor de uitvoering van hun contract.

- (c) Voorbeelden van gebruikelijke zakenpartners:

- (i) *Bedrijven die boekhoudkundige of betaalopdrachten uitvoeren (banken, boekhouder)*
(ii) *Website hostingbedrijven: Combell, Wix*

- (d) Ojoka CSA Bv als onderaannemer

Ojoka CSA Bv treedt soms ook op als **onderaannemer voor andere firma's**. In die gevallen zijn het de opdracht gevende firma's die de persoonlijke gegevens verwerken waarbij wij enkel hun instructies opvolgen.

- (e) Interne bedrijfsunits

Ojoka C.S.A. Bv, met maatschappelijke zetel te Naastveldstraat 138, 9160 Lokeren is opgedeeld in 2 interne bedrijfsunits;

- (i) *Ojoka CSA Bv: www.ojoka.com*

- (ii) *Ojoka CSA | De Ovendokter: www.ovendokter.com*

In beide gevallen is Ojoka CSA Bv (BE0811835065) verantwoordelijk voor het verwerken, opvolgen en laten uitvoeren van alle instructies.

Sectie 2.02 Voor wie geldt deze verklaring, en voor wie niet?

- (a) Deze verklaring geldt voor:

- (i) *Alle natuurlijke personen die huidige klanten van Ojoka C.S.A. Bv zijn;*
(ii) *Alle natuurlijke personen die potentiële klanten van Ojoka C.S.A. Bv zijn, in het verleden of de toekomst;*
(iii) *Alle andere tussenkomende partijen (natuurlijke personen) bij een verrichting met de bank (vb. bestuurders van vennootschappen, gevolmachtigden, wettelijke vertegenwoordigers en andere contactpersonen).*

- (b) Deze verklaring geldt niet voor:

- (i) *Rechtspersonen.*

Sectie 2.03 Voor welke gegevens?

Deze verklaring betreft de persoonsgegevens van natuurlijke personen. Het gaat m.a.w. om gegevens die toelaten iemand rechtstreeks of onrechtstreeks te identificeren.

¹ Conform de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens, gewijzigd door de wet van 11 december 1998 tot omzetting van de richtlijn 95/46/EG van 24 oktober 1995 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de

bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (Belgisch Staatsblad van 03/02/1999).

- (a) In het kader van uw verrichtingen met de firma Ojoka CSA Bv kunnen wij ertoe gebracht worden om verschillende persoonsgegevens te verzamelen:
- (i) Gegevens om u te identificeren: uw naam, adres, rekeningnummer, telefoonnummer, gsm-nummer, fax, e-mailadres, IP-adres², beroep, website...;
 - (ii) Transactiegegevens: gegevens over uw verrichtingen via één van onze bankrekeningnummers, d.w.z.: namen en rekeningnummers, de mededelingen, meer algemeen, alle gegevens van een storting, een overschrijving, ... via uw rekeningen op één van onze bankrekeningnummers;
 - (iii) Gegevens over uw gedrag en gewoontes met betrekking tot het gebruik van onze kanalen: websites, apps voor tablet en smartphone ...;
 - (iv) Gegevens over uw voorkeuren en interesses, die u ons rechtstreeks of onrechtstreeks meedeelt, bijvoorbeeld doordat u deelneemt aan onze wedstrijden, aanwezig bent op events, uw hobby's ...;
 - (v) Gegevens afkomstig van derde partijen;
 - (vi) Gegevens die u met ons uitwisselde op onze specifieke pagina's op diverse sociale mediakanalen.

- (b) Zoals de wet het voorschrijft, verwerken wij geen gevoelige gegevens, zoals onder andere:
- (i) Raciale of etnische afkomst;
 - (ii) Gezondheid;
 - (iii) Politieke opvattingen;
 - (iv) Godsdienstige of levensbeschouwelijke overtuigingen;
 - (v) Lidmaatschap van een vakvereniging;
 - (vi) Seksuele voorkeuren;
 - (vii) Gerechtig verleden;

Indien wij toch gegevens van deze aard moeten verwerken, vragen wij altijd voorafgaandelijk uw schriftelijke toestemming.

Sectie 2.04 Welke wettelijke reglementering regelt de bescherming van de persoonlijke levenssfeer in België?

De wet van 8 december 1992 ('privacywet') en de bijhorende koninklijke uitvoeringsbesluiten³ regelen de bescherming van uw persoonsgegevens⁴. Wij engageren ons ertoe onze plichten na te leven en uw rechten te respecteren telkens wij genoodzaakt zijn uw gegevens te verwerken. Indien u dieper wil ingaan op dit onderwerp raden wij u aan de website van de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer⁵ te raadplegen.

Artikel III. Wanneer verzamelen wij uw persoonsgegevens?

Een aantal van uw persoonsgegevens kunnen verzameld worden door Ojoka CSA Bv:

- (a) Wanneer uw gegevens gepubliceerd of overgedragen worden door:
- (i) Geautoriseerde derden (Belgisch Staatsblad, Kruispunt der Ondernemingen, Nationale Bank België,...)
 - (ii) Professionele dataveranciers (Graydon, Trends ...)
- (b) Wanneer u ingaat op onze uitnodigingen (voor conferenties, beurzen...);
- (c) Wanneer u zich abonneert op onze nieuwsbrieven;
- (d) Wanneer u zelf contact met ons opneemt via een kanaal dat wij ter beschikking stellen;
- (e) Wanneer u een formulier of een contract dat wij u voorleggen, invult;
- (f) Wanneer u klant wordt;
- (g) Wanneer u zich registreert om onze onlinediensten te gebruiken (bij de start en bij elke verdere aanmelding);
- (h) Wanneer u van onze diensten en producten gebruikmaakt;

Artikel IV. Voor welke doeleinden verwerken wij uw gegevens?

Wij verwerken uw persoonsgegevens voor diverse doeleinden. Voor elke verwerking worden enkel de gegevens die noodzakelijk zijn voor het beoogde doel verwerkt.

Sectie 4.01 In het algemeen gebruiken wij uw persoonsgegevens:

- (a) Wanneer wij uw toestemming verkregen hebben;
- (b) In het kader van de uitvoering van een contract of het nemen van precontractuele maatregelen;
- (c) Om aan alle wettelijke of reglementaire bepalingen waaraan wij zijn onderworpen als firma, te kunnen voldoen;
- (d) Om redenen die het gerechtvaardigde belang van onze firma betreffen. Wanneer wij dit soort verwerking uitvoeren, streven wij daarbij naar een evenwicht tussen dit gerechtvaardigde belang en het respecteren van uw persoonlijke levenssfeer.

Sectie 4.02 Hieronder vindt u een meer concrete uitleg over de doelen die wij nastreven:

- (a) Algemene doelen:
 - (i) Een antwoord bieden op een officiële aanvraag van een publieke of gerechtelijke instantie die daartoe gemachtigd is;
 - (ii) Het bewijs van verrichtingen (vb. een order voor het aankopen van een machine);
 - (iii) De aanbieder van producten en diensten via derde verwerkers. (Vb. Wix Shoutout of Combell die beiden websites host en beheert);
- (b) Optimalisatie doelen:
 - (i) De interne opvolging van onze activiteiten (aantal verkopen, herstellingen, stockrotatie, afspraken, oproepen, bezoeken aan onze website ...);
 - (ii) De continue verbetering van onze producten en diensten (zowel bestaande als in ontwikkeling zijnde), aan de hand van enquêtes bij klanten en niet-klanten, statistieken, tests, gebruikersfeedback die u op onze Twitter-, Facebookpagina's zet of die u direct aan ons meedeelt;

² Het IP-adres is het nummer waarmee elke op het internet aangesloten computer kan worden geïdentificeerd.

³ Wij verwijzen hier ook verder naar Artikel I, voetnoot 1.

⁴ <https://www.privacycommission.be/nl/privacywet-en-uitvoeringsbesluiten>

⁵ <https://www.privacycommission.be/nl/wetgeving-en-normen>

- (iii) De verbetering van de kwaliteit van de individuele dienstverlening aan onze bestaande klanten:
- 1) Wij delen klanten op in homogene klantengroepen, om zo de meest passende dienstverlening aan te bieden. Deze opdeling betreft onder andere de beroepsactiviteiten/ hobby's van de klanten (zo zal een keramist advies krijgen over keramiekovens, terwijl iemand in de labowereld info zal ontvangen over laboratoriumovens).
 - 2) Wij houden rekening met uw persoonlijke voorkeuren wat betreft communicatiemiddelen (telefoon, e-mail...)
 - 3) Wij bekijken de frequentie van onze contacten met u om deze tot een redelijk aantal te beperken.
- (iv) De vastlegging van risicoscores inzake elke vorm van kredietverlening (risico op wanbetaling). Daartoe gebruiken wij statistische modellen die de belangrijkste risicofactoren identificeren op basis van de krediethistoriek aangeboden door professionele dataverleners zoals Graydon, Staatsbladmonitor
- (c) **Specifieke doelen:**
- (i) De verwerking van alle gegevens van nieuwe en bestaande keramiekovens, glasovens, labo ovens, industriële ovens.
 - (ii) De verwerking van alle herstellingen van keramiekovens, glasovens, labo ovens, industriële ovens, en andere machines.
 - (iii) De verwerking van allerlei technische schema's, grondplannen, studies, handleidingen, documentatie of ander materiaal die specifiek gelinkt zijn aan uw persoonsgegevens
- (d) **Wat betreft Direct Marketing** voor de producten en diensten die wij zelf promoten, met als doel u aangepaste producten en diensten aan te bieden:
- (i) Vergewissen wij ons ervan dat onze voorstellen steeds passen binnen uw aanwezige technische infrastructuur.
 - (ii) Analyseren wij uw gedrag op diverse kanalen (bezoeken aan kantoor/magazijn, openen en lezen van e-mails en berichten, bezoeken van onze sites) om op die manier uw voorkeuren met betrekking tot een bepaald kanaal te kennen (vb. het meest gebruikte kanaal) en hier rekening mee te houden om de informatie, bezochte webpagina's, en online advertenties, ... te personaliseren,
 - (iii) Analyseren wij uw eventuele behoeften i.v.m. het gebruik van een dienst of product opdat wij ons aanbod kunnen optimaliseren (vb. inzake het type onderhoudscontract, type oven),
 - (iv) Evalueren wij de sleutelmomenten waarop specifieke producten of diensten relevant en commercieel gepast zijn. Bijvoorbeeld: u bestelt een keramiekoven en wij stellen u voor in te schrijven op een onderhoudscontract of een uitgebreide garantieperiode.
 - (v) Evalueren wij uw interesse voor een product of dienst op basis van bepaalde kenmerken die wij op anonieme basis (interesses ...) detecteerden bij het cliënteel. Het gaat in het bijzonder om modellen die gebruikmaken van anoniem gemaakte gegevens van klanten die eerder al een bepaald product of dienst kochten en die ook uitwijzen welke aanbiedingen u waarschijnlijk kunnen interesseren,
 - (vi) Houden wij rekening met indirecte signalen die u ons geeft betreffende een specifieke dienst of product, bijvoorbeeld, uw deelname aan een wedstrijd of een evenement dat verband houdt met de dienst of het product (vb. IGKM Haacht en uw getoonde interesse in een onderhoudscontract),
 - (vii) Nemen wij opnieuw contact met u op wanneer u een formulier invult op onze website of op een beurs (vb. Voor een aankoop van een glasoven),
 - (viii) Bezorgen wij u gepersonaliseerde informatie in het kader van de hierboven vermelde verwerkingen.

Artikel V. Hoe beschermen wij uw persoonsgegevens?

Sectie 5.01 Onze maatregelen ter bescherming van uw persoonsgegevens

De toegang tot uw persoonlijke gegevens is enkel toegestaan aan de persoon die uw persoonsgegevens nodig heeft voor de uitvoering van hun taken. Hij moet een strikte beroepsdiscretie in acht nemen en alle technische voorschriften voor het verzekeren van de vertrouwelijkheid van de persoonsgegevens nauwgezet opvolgen.

Wij passen een aantal beproefde software en hardware technieken toe en gebruiken steeds up-to-date softwarepakketten ter bescherming van uw persoonsgegevens. (Hardware-lock, encryptie, inlog paswoorden, up-to-date software, Totaaloplossing virusscanner, phishing, VPN tunneling, firewall,...)

Voorts trachten wij steeds te vermijden dat onbevoegde personen toegang verkrijgen tot de gegevens, deze verwerken, aanpassen of vernietigen.

Sectie 5.02 Hierbij bezorgen wij u enkele tips om uw persoonsgegevens te beveiligen:

- (a) Probeer altijd een zo recent mogelijk besturingssysteem voor uw computer te gebruiken. Verander van besturingssysteem wanneer de leverancier niet meer in updates en ondersteuning voorziet.
- (b) Voer stipt alle (veiligheids-)updates van uw besturingssysteem uit. U kunt uw computer opdracht geven dat automatisch te doen bij elke update.
- (c) Gebruik steeds de meest recente versie van uw browser (Internet Explorer, Firefox, Chrome, Safari ...). Voer ook daarvoor consequent alle veiligheidsupdates uit.
- (d) Zorg voor een actieve firewall op uw computer om de informatiestromen 'in' en 'uit' voortdurend te beveiligen.
- (e) Installeer een degelijk antivirusprogramma op uw computer. Virussen kunnen uw computer ernstig beschadigen. Ze kunnen bovendien de veiligheid van uw pc-internetessies verminderen. Zorg voor een constante update van uw antivirusprogramma. Doe dat bij voorkeur bij elke verbinding.
- (f) Geef virussen geen kans om uw computer aan te tasten. Ga voor online aankopen alleen naar sites van bekende en betrouwbare aanbieders. Vermijd sites of netwerken die illegale programma's, muziek, films, enz. verspreiden
- (g) Controleer steeds bij een aankoop of de website vergrendeld is: https://...
- (h) Zorg bij voorkeur dat elke https:// verbinding extra beveiligd wordt met een VPN (Virtual Private Network) connectie..
- (i) Doe geregeld een complete scan van uw computer met een up-to-date antivirusprogramma.
- (j) Voorzie een automatische toetsenbordvergrendeling bij een inactiviteit van enkele seconden en een pincode om het toetsenbord vervolgens weer te ontgrendelen. Gebruik als paswoorden geen te voor de hand liggende woorden of cijfers; combineer voldoende cijfers en letters ...

- (k) Beveilig uw draadloze verbinding (wifi), bij voorkeur met een WPA2-sleutel.
- (l) Gebruik uw pc voor internetaankopen of bancaire transacties niet voor privédoeleinden. Lukt dit niet, dan installeer je bij voorkeur twee internetbrowsers en gebruik je één van beide browsers uniek voor aankopen en bancaire transacties. Wis na elke sessie alles uit die browser! Wees hierin zeer consequent!
- (m) Laat uw pc, smartphone of tablet nooit onbeheerd achter en beveilig deze allemaal met antivirussoftware en unieke paswoorden.
 - (i) Indien wij persoonsgegevens van u verwerken;
 - (ii) Waarvoor wij die verwerken;
 - (iii) Welke groepen van persoonsgegevens wij over u verwerken;
 - (iv) Met welke categorieën van bestemmingen wij uw gegevens delen;
 - (v) Wat de oorsprong is van de verwerkte gegevens;
 - (vi) Welke logica wij gebruiken als wij bepaalde persoonsgegevens van u automatisch verwerken.

Sectie 5.03 Links naar websites van derden

Onze websites bevatten soms meerdere links naar websites van derden. (Sociale media, organisatoren van events die wij al dan niet sponsoren) waarvan de gebruiksvoorwaarden niet onder het toepassingsgebied van deze privacyverklaring vallen. Lees steeds aandachtig hun beleid inzake de bescherming van persoonsgegevens. Zo weet u of en in welke mate zij uw persoonlijke levenssfeer respecteren.

Het plaatsen van links naar websites van derden, betekent niet noodzakelijk dat wij deze websites aanbevelen, met de inhoud ervan akkoord gaan of met deze sites op enige wijze samenwerken. Evenmin geven wij enige waarborg over de geschiktheid, juistheid of volledigheid van deze websites. Ojoka CSA Bv kan nooit verantwoordelijk geacht worden voor enerlei schade in het kader van het bezoek aan deze websites.

Artikel VI. Wie heeft toegang tot uw gegevens en aan wie worden ze meegedeeld?

Sectie 6.01 Wie heeft toegang?

De persoon die toegang krijgt tot uw gegevens is de zaakvoerder van de firma Ojoka CSA Bv.

Uw gegevens worden enkel aan onze medewerkers meegedeeld. Dat gebeurt enkel voor dezelfde doelen als wij opsomden in [Artikel IV](#).

Sectie 6.02 Doorgifte aan derden voor commerciële doeleinden

Wij dragen uw gegevens noot over aan derden buiten de firma Ojoka CSA Bv voor commerciële doeleinden.

Sectie 6.03 Internationale doorgifte van persoonsgegevens binnen de Europese Unie:

Wat betreft de internationale doorgifte van gegevens binnen de EU, beschermen wij uw persoonsgegevens conform het beschermingsniveau vereist door de Europese wetgeving.

Sectie 6.04 Internationale doorgifte van persoonsgegevens buiten de Europese Unie:

Bezorgen wij die naar een land buiten de Europese Unie dat geen passend beschermingsniveau waarborgt, dan verhogen wij de informatiebeveiliging en voegen wij de passende contractuele bepalingen toe om de bescherming van de gegevens te versterken. Bovendien informeren wij de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer

Artikel VII. Wat zijn uw rechten en hoe kunt u ze uitoefenen?

Sectie 7.01 Recht op toegang, verbetering en verwijdering

- (a) U hebt een recht op toegang tot de gegevens die u betreffen. In dat kader kunt u ons vragen:

- (b) Uw recht op verbetering, verwijderen, verbieden:
Stelt u vast dat uw gegevens niet juist of onvolledig zijn, dan kan u ons vragen die te verbeteren. In een aantal welomschreven gevallen maakt de wet het mogelijk om de gegevens te doen verwijderen of het gebruik ervan te verbieden.

- (c) Uw plichten:

Om uw persoonsgegevens up-to-date te houden, verzoeken wij u om ons elke wijziging te melden (bijvoorbeeld een adreswijziging).

Sectie 7.02 Recht op verzet tegen de verwerking van uw gegevens

U heeft het recht zich te verzetten tegen bepaalde verwerkingen van uw persoonsgegevens die wij wensen uit te voeren. Zo kunt u zich zonder opgave van een reden verzetten tegen het gebruik van uw gegevens voor direct marketing-doeleinden.

Dit recht kan echter slechts uitgeoefend worden onder bepaalde voorwaarden:

- (a) Uw verzoek moet steeds gedateerd en schriftelijk ondertekend zijn.
- (b) Enkel de weigering van het gebruik voor direct marketing-redenen moet u niet motiveren. Voor alle andere weigeringen moet u zwaarwegende en gerechtvaardigde redenen hebben die verband houden met een bijzonder aspect van uw situatie. Is het verzet gerechtvaardigd, dan mogen wij de gegevens in kwestie niet meer verwerken.
- (c) U kunt zich echter niet verzetten tegen een verwerking die noodzakelijk is:
 - (i) Voor de uitvoering van een contract of precontractuele afspraken tussen ons;
 - (ii) De naleving van een wettelijke of reglementaire bepaling waaraan wij zijn onderworpen.

Sectie 7.03 Recht op verzet tegen een communicatiekanaal voor reclamationdoeleinden (direct marketing)

- (a) Gebruik van elektronische post voor reclamationdoeleinden, algemeen: Zelfs als wij het recht hebben om uw persoonsgegevens te verwerken, vragen wij uw specifieke toestemming voor het gebruik van elektronische post (e-mail, sms ...) voor reclamationdoeleinden.

- (b) Gebruik van elektronische post voor reclamationdoeleinden, producten die geen rechtstreeks verband houden met wat u reeds via ons bezit: Betreft het commerciële berichten via sms of e-mail voor producten zonder verband met wat u reeds aan producten bij ons bezit, dan moeten wij u uitdrukkelijk om een toestemming vragen. U kunt op uw toestemming steeds terugkomen in antwoord op elke mail of een sms die u ontvangt.

- (c) Commerciële voorstellen via post of de telefoon: Voor commerciële voorstellen die wij u per post bezorgen of via de telefoon doen, hebben wij geen voorafgaande toestemming nodig. Toch kunt u zich daar op elk moment tegen verzetten:

- (i) Door contact op te nemen via de kanalen die wij hieronder vermelden;
- (ii) Voor publiciteit per post: door zich in te schrijven op de zgn. Robinson-lijst⁶
- (iii) Voor publiciteit via telefoon: door zich in te schrijven op de zgn. bel-me-niet-meer-lijst⁷

Wilt u naderhand opnieuw reclame ontvangen, dan kunt u ons hierover van schriftelijk op de hoogte brengen. Let wel: wij behouden ons het recht voor om via elektronische weg contact met u op te nemen in het kader van de uitvoering van uw contract of als de wet ons daartoe verplicht.

Sectie 7.04 Bij wie kunt u terecht?

Om uw rechten uit te oefenen volstaat het om onze hoofdzetel te Lokeren te contacteren.

Gaat het om het recht op toegang tot uw persoonsgegevens, dan stuurt u een gedateerd en ondertekend verzoek, samen met een kopie van uw identiteitskaart en een gedetailleerde omschrijving, enkel naar:

- (a) Schriftelijk:
Ojoka CSA Bv, **Afdeling Data Bescherming & Privacy**
Naastveldstraat 138, 9160 Lokeren
Mail: privacy@ojoka.com

Bij een conflict betreffende de verwerking van uw persoonsgegevens kunt u vragen dat de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer bemiddelt.

- (b) Het adres is:
Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer
Drukpersstraat 35, 1000 Brussel, Tel.: +32 2 274 48 00
Mail: commission@privacycommission.be

Artikel VIII. Hoelang bewaren wij uw gegevens?

Wij mogen uw persoonsgegevens niet langer bewaren dan nodig is om het doel te realiseren waarvoor wij ze verzamelden. Concreet onderscheiden wij een *retentieperiode* en een *archiveringsperiode*.

Sectie 8.01 De retentieperiode:

De retentieperiode is de maximumperiode van gebruik van uw gegevens voor een *specifieke* verwerking. Na die periode deactiveren wij uw gegevens. Gegevens van mensen die nog geen klant zijn van ons, bewaren wij maximaal een jaar en naargelang de levensduur van het project waarvoor wij ze verzamelden (een prijsaanvraag voor een herstelling zal een minder lange retentieperiode hebben dan een prijsaanvraag voor een nieuwe keramiekoven).

Sectie 8.02 De archiveringsperiode:

De archiveringsperiode vloeit voort uit onze wettelijke verplichting of uit de juridische noodzaak om uw gegevens als bewijs te bewaren na afloop van de retentieperiode. De gearchiveerde gegevens zijn nog enkel toegankelijk om een bewijs in rechte te leveren, voor een controle door een bevoegde autoriteit

(zoals de fiscale administratie) of voor een interne controle (audit). Die archiveringsperiode varieert naargelang het product en kan soms lang zijn (gegevens van een aankoop van een keramiekoven of een herstelling aan deze oven, bijvoorbeeld, bewaren wij 50 jaar (gehele levensduur van een goed onderhouden keramiekoven).

Artikel IX. Uw gebruik van onze sites en mobiele apps

Wat betreft onze websites: indien u geen klant bent en u één van onze websites bezoekt, gaat u akkoord dat wij uw gegevens die ontstaan uit dit bezoek, anoniem gebruiken zoals beschreven in *Artikel IV*.

Afgezien van de gegevens die u vrijwillig met ons deelt bij het gebruik van deze websites, hanteren wij ook de volgende technologische middelen om gegevens te verzamelen:

Sectie 9.01 Cookies

Een cookie⁸ is een klein digitaal bestand dat de server van één van onze webhostingproviders Combell of Wix opslaat op de harde schijf van uw computer, tablet of smartphone en dat toelaat om uw navigatietoestel te identificeren.

Sectie 9.02 Andere technologische middelen

Behalve cookies gebruiken wij voor statistische doeleinden soms andere technologische middelen. Zo tellen web bakens⁹ of actieve-tags het aantal bezoekers op onze website en/of onze apps naar aanleiding van een reclame op de site van derden. Deze bakens hebben enkel als doel het succes van onze publiciteitscampagnes te meten en geenszins toegang tot uw persoonsgegevens te verkrijgen.

Andere technologieën geven ons enkel een beeld over welke pagina's het meest bezocht worden, hoelang elke pagina bekeken werd, indien het gaat om wederkerende of nieuwe IP-adressen, welk beeldscherm gebruikt werd, het besturingssysteem, vanwaar het bezoek komt, hoeveel klanten per dag, week, maand er komen op de website...dit zonder toegang tot uw persoonsgegevens te verkrijgen.

Artikel X. Ojoka CSA en De Ovendokter

Ojoka CSA Bv is een firma die op de Belgische markt een specifiek aanbod van goederen en diensten aan particulieren, zelfstandigen, kleine en middelgrote ondernemingen, steden en gemeenten aanbiedt.

Onze firma is actief onder 2 merken: Ojoka CSA Bv en Ojoka CSA | De Ovendokter

Artikel XI. Hoe blijft u op de hoogte van wijzingen in deze privacyverklaring?

In een continu veranderende wereld waarin ook de technologie voortdurend verandert kan ook deze privacyverklaring veranderingen ondergaan. Wij nodigen u uit om steeds de laatste versie van deze verklaring te raadplegen en wij informeren u via onze website of andere gebruikelijke communicatiekanalen van enige wijziging.

dan ook veel tegen bij websites waarbij je moet inloggen. Een cookie zorgt dat je ingelogd blijft terwijl je de site gebruikt.

⁹ Een webbakken is een kleine grafische afbeelding in een e-mail of webpagina die verborgen is voor de gebruiker, waardoor gecontroleerd kan worden dat de gebruiker de webpagina of e-mail gezien heeft. Alternatieve benamingen zijn **web bug**, **web beacon**, tracking bug, tracking pixel, clear gif, pixeltag, 1x1 gif.

⁶ http://www.robinsonlist.be/index_nl.htm

⁷ <https://www.bel-me-niet-meer.be/nl>

⁸ Een cookie is een klein tekstbestandje dat een website op de harde schijf van je computer zet op het moment dat je de site bezoekt. De belangrijkste functie van cookies is om de ene gebruiker van de andere te onderscheiden. Je komt cookies